

**ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ
НА ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ФИЛИП САКЕЛАРИЕВИЧ”- СВИЩОВ
(2023- 2027)**

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 1 – ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1:

ЕФЕКТИВНОСТ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕТО В ПРОЦЕСА НА ОБУЧЕНИЕТО

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отг.		
Дейност 1. Ефективна иновативна организация на педагогическата ситуация/урока съобразени с новите условия.					
1.1.1.	Разработване и въвеждане на нов модел за подготовка и планиране на уроците, включващ използването на различни електронни ресурси.	постоянен	Д, ЗДУД, Учители, ГУ		Нов модел на планиране на електронни уроци
1.1.2.	Тематично планиране на учебния материал, съобразен с ДОС и учебния план на училището; планиране и използване на електронни ресурси от Национална електронна библиотека, Дигиталната раница, както и изготвяне на собствени разработки на ел. уроци, материали от проучвания в споделена среда и др.	постоянен	Учители	не изисква средства	Урокът съответства на планирането на дидактическата работа; Планира предварително цели на урока и ги операционализира според особеностите на учебния материал, мястото на урока в системата от уроци по темата, нивото на подготовка на класа, потребностите на учениците.
1.1.3.	Предварително планиране целите на урока. Тяхното ясно формулиране и правилно обосноваване. Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост.	постоянен	Учители	не изисква средства	Структурата на урока е ясна и обоснована в съответствие с очакваните резултати. При годишното и урочното планиране се съобразява с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво, при необходимост.

1.1.4.	Гъвкаво променяне на годишното и урочното планиране при необходимост	постоянен	Д, ЗДУД, Учители , ГУ	не изисква средства	Учителят съобразява обема на учебното съдържание в урока с възможностите на учениците
1.1.5.	Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания към тези за затвърдяване съгласно изискванията на ДОС за общообразователната подготовка и ДОС за оценяване.	Постоянен	Учители	Цена на софтуер и безплатни, осигурени от МОН	Осъществява актуализация на опорни знания и умения, имащи връзка с учебното съдържание, предвидено за усвояване, съобразно предоставените електронни ресурси в обучителните платформи
1.1.7.	Адаптиране на урочните планове за всеки клас спрямо равнището на подготовка и различните потребности на учениците. Осигуряване на материали за асинхронно учене и подкрепа от образов. медиатор /ОМ/.	Периодично	Учители, ОМ, рес. учител	Съобразно броя размнож. – напр. 100 лв. зтонери и хартия	Прилага диференцирано обучение според равнището на справяне на учениците
1.1.8.	Предварителна подготовка на учебни материали за урока. Споделяне в MS Teams.	Постоянен	Учители	Ср-ва за материали, абонаменти	За урока има подготвени разнообразни уч. материали, съответстващи на различните стилове на учене на учениците.
1.1.9.	Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.	Периодично	Учители	не изисква средства	Учениците са включени в предварителната подготовка на урока;
1.1.10.	Изграждане на ясна и методически обоснована структура на урока.	Постоянен	Учители	не изисква средства	Структурата на урока е ясна и обоснована в съответствие с очакваните резултати
1.1.11.	Включване на значителна част от учениците в отделните структурни елементи на урока и събуждане на интереса им и на потребност от аргументирана позиция и защитата ѝ.	Постоянен	Учители	не изисква средства	Ясна и методически обоснована структура на урока
1.1.12.	Открояване на структурни елементи, които са предпочитани и очаквани от учениците.		Учители	не изисква средства	Да Да, но не винаги Не се наблюдава
1.1.13.	Целесъобразно управляване на урочното време и постигане на баланс между отделните структурни елементи.	Постоянен	Учители	не изисква средства	Структурните компоненти на урока се разпределят равномерно във времето.

1.1.14.	Осъвременяване и актуализиране на учебното съдържание от страна на учителя.	Периодично /на срок, годишно/, според промените в законодателството	Учители	не изисква средства	1. Преподаването учебно съдържание съответства на изискванията на учебната програма по предмета. 2. Съдържанието на изложението е адекватно на поставените цели, като се съобразява с възможностите, интересите и потребностите на учениците. 3. Осигурява връзка между съдържанието на настоящия урок и предходни уроци и по-рано изучаван материал 4. Учениците са включени в предварителната подготовка на урока.
---------	---	---	---------	---------------------	---

Дейност 2. Използване на подходящи и разнообразни методи, подходи, техники и технологии на преподаване

1.2.1.	Създаване на екипна работа и ясни правила за работа в класната стая, използване на разнообразни материали, поставяне на индивидуални задачи, задаване домашна работа, съобразно натоварването по останалите учебни предмети, според изискванията.	При необходимост	Учители	не изисква средства	Учителят съчетава методи и подходи на преподаване по начин, който осигурява постигане на очакваните резултати
1.2.2.	Използва иновативни методи и инструменти при въвеждане на компетентностния подход в новия тип обучение, в планирането и реализирането на уроци, които провокират ученика да е активен, да преживява, мисли и твори, анализира, решава проблеми, сътрудничи си, преговаря и взема решения	Постоянен	Учители	Ср. За проектно учене или изработ. на дидакт. м-ли.	Учителят съчетава методи на преподаване по начин, който осигурява формиране на ключови компетентности
1.2.3.	Използва терминология, която е съобразена с учебното съдържание за съответния етап и възрастовите особености на учениците.	постоянен	Учители	не изисква средства	Учителят използва и изисква използването на терминология, която е съобразена с учебното съдържание и възрастта на учениците;
1.2.4.	Осигуряване на достъп до електронни ресурси, самостоятелно изготвяне на дидактически материали за демонстрация, набавяне на инструментариум за всяка тема.	Постоянен	Д, ЗДУД, ПС, ГУ	Ср. За дидакт. Ресурси.	Използват се дидактически материали, техника, инструменти, материали и др.;
1.2.5.	Планиране и използване на ИКТ в урока	Постоянен	Учители	Ср. За техника	Учителят целесъобразно използва ИКТ ресурси в урока;
1.2.6.	Материална обезпеченост с устройства за работа с електронни ресурси- планшети, лаптопи.	Постоянен	Д, ЗДУД, Учители, ГУ	Ср. За брой устройства	Учителят дава възможност на учениците да използват ИКТ ресурси за образователни цели;

1.2.7.	Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни ИКТ в обучението.	Всяка година	Д, ЗДУД, Учители, ГУ		Утвърдена система за квалификация на учителите
Дейност 3. Създаване на условия чрез менторство, наставничество и подкрепа за формиране на умения за професионално поведение на учителя.					
1.3.1.	Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци със спазване на изискванията за провеждане на урок с мултимедийни и електронни ресурси	Постоянен	Учители	не изисква средства	Брой разработени уроци; Учителят демонстрира презентационни умения, говори с подходяща сила и интонация, съобразяване на груповата динамика, спазване на нормите на БКЕ.
1.3.2.	Осигуряване на обучения за методически насоки за работата с интерактивно съдържание в мултимедийна и електронна среда	Периодичн опри необходи- мост	Д, ЗДУД, ГУ		Осигурени методически насоки
1.3.3.	Интерактивен подход на обучение, създаване условия за формиране на умения за правилно, трайно, самостоятелно и съзнателно усвояване на учебния материал.	Постоянен	Д, ЗДУД, Учители ГУ	не изисква средства	Използва ефективно интерактивни методи
Дейност 4. Прилагане на индивидуализиран подход					
1.4.1.	Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните планове.	Постоянен	Д, ЗДУД, Учители, ГУ	Не изисква средства	Има механизъм за промяна на годишното и урочното планиране съобразно потребностите на учениците и съобразява дейностите в урока с индивидуалните възможности на учениците
1.4.2.	Индивидуално консултиране при установяване на дефицити или нужда от подкрепа за напреднали ученици.	При необходи- мост, Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ	Не изисква средства	Проследява усвояването на учебното съдържание от учениците като акцентира на разбирането, а не на механичното възприемане и възпроизвеждане

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2.

ЕФЕКТИВНОСТ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕТО ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансирване	Индикатори
		Срок	Отг.		
Дейност 1. Създаване на условия за развитие на умения за учене					
2.1.1.	Включване, приобщаването и ограмотяването на всяко дете и всеки ученик в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности; -Включването на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности.	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ	Средства от проект“Приобщаващо образование“ или равностойността по стандарта за ученик със СОП	Учителят мотивира учениците да участват активно в процеса на обучението
2.1.2.	Организиране на уроци с осигурени ресурси за взаимодействие между учителя и ученика по време или извън урока за усвояване на минал опит и нови знания.	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ	Ср. За специализирани софтуер и абонамент – Уча се“	Миналият опит и знания на учениците се използват за усвояване на нови знания
2.1.3.	Осигуряване на условия за интерактивно учене	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ		Учителят възлага добре структурирани задачи, които затвърждават придобитите знания и задълбочават разбирането на учебното съдържание.
2.1.4.	Организиране на обучение по чл. 40а, ал. 3 и 4, ученик, който се обучава в самостоятелна форма по ал. 2, т. 1 - 3, може по желание да наблюдава синхронен урок, без да взаимодейства с учителя и с останалите ученици	При необходимост и наличие на такива ученици	Д, ЗД, ПС, ГУ	Съгл. КТД за лекторски часове и проверка	Учителят реализира дейности за прилагане на новите знания и умения, както за учениците в синхронно, така и за останалите в несинхронно обучение.
2.1.5.	Осигуряване на алтернативни форми на обучение: - Обучение от смесен тип „хибридно обучение“; - Електронно; - Дистанционно; - Виртуално	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ		Поставя задачи за търсене, извличане и използване на информация от различни източници, свързана с образователното/учебното съдържание
2.1.6.	Проекто-базирано обучение		Д, ЗД, ПС, ГУ	Ср. За проекти.	Учениците имат възможност да представят по подходящ начин резултатите от работата си в хода на урока
2.1.7.	Избор на най-подходящия начин на ОПЕС или друг подходящ вариант (синхронно, асинхронно) на обучение в зависимост от	За срока на ОПЕС	Д, ЗД, ПС, ГУ	Не изисква ср.	Включени всички участници в образователния процес.

	възможностите на училището и техническата и технологичната обезпеченост, възрастовите особености и дигиталните умения на учениците;				
2.1.8.	Избор съвместно с педагогическия съвет електронна образователна система за обучение и взаимодействие с всички участници в образователния процес, приложенията , които ще се използват по класове, в т.ч. и възможностите за разделяне на паралелките на по-малки групи;	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ	Съобразно избраната платформа	Избрана електронна образователна система за обучение; Обучения за работа в избраната платформа.
2.1.9	Обезпечаване на учителите с технически средства за провеждането на обучение от разстояние в електронна среда/при необходимост/	За срока на ОПЕС	Д, ЗД,	Ср. За брой к-ри.	Осигуряване на лаптопи, таблети – по програма на МОН, средства от дарения, бюджет на училището и др.
2.1.10.	Създаване на организация по даден учебен предмет при отсъствието на учител и осигуряване на заместващ друг учител;	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ	Ср. за лекторски часове	Реално създадени възможности за заместване при липсващ учител.

Дейност 2. Развиване на умения у учениците за самооценка, самокритичност и самоусъвършенстване.

2.2.1.	Използването на иновативни методи и инструменти при въвеждане на компетентностния подход	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ	Не изисква ср.	Учениците демонстрират умения за самооценка на знания, умения и опит
2.2.2.	Планирането и реализирането на уроци, които провокират ученика да е активен, да преживява, мисли и твори, анализира, решава проблеми , сътрудничи си, преговаря и взема решения;	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ	Не изисква средства	С учениците се работи за формиране и развиване на критично мислене.
2.2.3.	Разработване на цялостна концепция с възможности за онлайн преподаване и учене, както и презентации, дискусии, ролеви игри, казуси , лабораторни изследвания, изследователски проекти и сценични представяния.	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ	Не изисква средства	С учениците се работи за придобиване на умения за взимане на решения и поемане на отговорност за собствените действия
2.2.4.	Ангажиране на учениците в решаване на конкретен проблем, като изисква направа на работещ модел, макет или изпълнение на друга практическа задача	Постоянен	ПС, ГУ	Ср. за макети, модели, практ.зад.	Брой поставени и изпълнени проектни задачи

2.2.5.	Ангажиране на учениците в решаване на конкретен проблем, като изисква направа на работещ модел, макет или изпълнение на друга практическа задача	Постоянен	ПС, ГУ	Ср. за макети, модели, практ.зад.	Брой поставени и изпълнени проектни задачи
--------	--	-----------	--------	-----------------------------------	--

Дейност 3. Развиване на умения у учениците за работа в екип

2.3.1.	Проектно-базирано и проблемно базирано обучение. Създаване на условия за проектно учене; Използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип.	Постоянен	ПС, ГУ	Средства за материали в зависимост от приложения метод	Учителят организира учениците да работят в екип
2.3.2.	Демонстрация на проектите и публичното им представяне пред родители, съученици, общественост.	Постоянен При наличието на такива	Д, ЗД, ПС, ГУ	Ср. за мед. Публ. или орг. на събития.	Промени в броя на групите или децата в тях, както и ролите, които изпълняват.
2.3.3.	Ранно оценяване на развитието на детето и на риска от обучителни затруднения (само за <i>предучилищно образование</i>)	Постоянен		Ср. за скрининг	Проведен е скрининг за определяне на риска от възникване на обучителни затруднения или оценка на риска от обучителни затруднения на 5 и 6 годишни деца, на които не е извършен скрининг
2.3.4.	Обучения на специалисти	Ежегодно според потребностите	Д, ЗД, ПС, ГУ	1,5 % от бюдж.	Брой обучени специалисти
2.3.5.	Осигуряване на ресурси за ранно оценяване на обучит. затруднения	Периодично при промени в норм. Уред.	Д, ЗД, ПС, ГУ		Осигурени средства

Дейност 4. Осигуряване на обща подкрепа

2.4.1.	Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците; Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика между институциите в системата на предучилищното и училищно образование: - Подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;	Постоянен	Д, ЗД, образ.м едиатор	Не изисква средства	Осъществяват се дейности за превенция на обучителните затруднения
--------	--	-----------	------------------------------	---------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Изграждане на позитивен организационен климат; - Утвърждаване на позитивна дисциплина; - Развитие на училищната общност. /174, ал.2 от ЗПУО/; <p>Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях.</p>			Ср. за рес.каб.	
2.4.2.	Организиране на ежеседмични консултации и обявяване на графика на родителите;	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ	Не изисква средства	Родителите са информирани за ежеседмичните консултации по учебни предмети
2.4.3.	Реализиране на обучение по допълнителни модули по БЕ	Постоянен	П. Сп.	Не изисква ср.	Допълнителни модули
2.4.4.	Допълнително обучение по учебни предмети и консултиране;	Постоянен	П Сп., ГУ	Лект.часове	Брой часове
2.4.5.	<p>Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище.</p> <ul style="list-style-type: none"> - На ниво паралелки; - Чрез формите на ученическото самоуправление; - Чрез изяви в училищните медии; - Чрез проекти и програми; - Чрез съдействие от компетентни органи. - Чрез партньорство с институции по чл. Чл. 49. (1), т.2, 3 и т.5. - кариерно ориентиране и консултиране; - превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна и ресоциализираща работа с ученици; - педагогическа и психологическа подкрепа; <p>Създаване на подкрепяща среда за ученици, склонни към насилие и агресия;</p> <p>Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им;</p> <p>Чрез осигуряване на обща подкрепа /чл.178 от ЗПУО/:</p> <ul style="list-style-type: none"> - екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти; 	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ, Психолог, Институтции	Ср. за обезпеч. На д-стите	Превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение.

2.4.6.	Кариерно ориентиране на учениците; Провеждане на професионално подготвени анкети за констатиране социалния статус на учениците;	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ	Ср. за лектори	Кариерно ориентиране на учениците. (чл. 178, ал. 1, т. 6 от ЗПУО, чл. 180)
2.4.7.	Занимания по интереси;	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ	Ср. за клубове – от дейн. по инт.	Занимания по интереси на учениците (чл. 20 от Наредбата за приобщаващо образование)
2.4.8.	Библиотечно-информационно обслужване; грижа за здравето;	Постоянен	Д, ЗД, библиотекар	Ср. за л-ра	Проведена се логопедична работа
2.4.9.	Индивидуално консултиране на ученици по проблеми свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот. - Здравени беседи; - Дискусии с представители на здравни организации; - Обучения; - Състезания.	Постоянен При необходимост	Д, ЗД, П. Сп., Психолог, мед. лице	Не изисква средства	Брой проведени инициативи.

Дейност 5. Осигуряване на допълнителна подкрепа

2.5.1.	Ефективна работа на пед. специалисти по осигуряване на обр. среда за ДП: специалисти, учебното съдържание, техн. средства и ресурси;	Постоянен	П Сп., рес. у-л образ. медиа-тор	Не изисква средства	Проведена е оценка на индивидуалните потребности на ученика за ДП
2.5.2.	Набавяне на специализирани дидактически ресурси;	Постоянен	Д, ЗД, ГСч.	Ср. за дид.м.ли	Осигурени са дидактически ресурси и среда за работа
2.5.3.	Адаптиране на учебните програми и учебното съдържание, разумни улеснения, технически средства, специализирано	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ,	Ср. за подкрепяща среда	Адаптирани учебни програми и учебно съдържание, разумни улеснения, технически средства, специализирано оборудване и специализирана подкрепяща среда, методики и специалисти

оборудване и специализирана подкрепяща среда, методики и специалисти				
--	--	--	--	--

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3.

ПРОСЛЕДЯВАНЕ НА НАПРЕДЪКА НА УЧЕНИЦИТЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ОБУЧЕНИЕТО НА УЧЕНИЦИТЕ

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отговор.		
Дейност 1. Дейности за повишаване на резултатите от външни оценявания, олимпиади, състезания и др.					
3.1.1.	Обучение на учителите по използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици и прилагането им в реалния учебен процес.	Периодично	Д, ЗД, ПС, ГУ	Не изисква средства	Учителят използва разнообразни видове и форми за оценяване на учениците
3.1.2.	Запознаване и спазване на промените в Наредба 11 за оценяване на резултатите от обучението на учениците. (1.09.2020 г., в сила от 15.09.2020 г.) Вътрешна/външна квалификация на педагогическите специалисти за целите и подходите за тълкуване на резултатите: нормативен, критериален, смесен, както и функциите на оценяването – диагностична, прогностична, констатираща, информативна, мотивационна, селективна.	При промени	Д, ЗД, ПС, ГУ	не изисква средства Съобразно средствата за квалификация	Правилно оценяване съобразно промените в нормативната уредба.
3.1.3.	Работа по интегрирани тестове – в чл. 50 – нови ал. 7,8 и 9) Изпитите при НВО по ал. 1 може да се провеждат и под формата на тестове, които интегрират няколко учебни предмета, но задължително включват посочените в ал. 3. В сила от учебната 2022-2023 г.	09.2023 г.	Д, ЗД, ПС, ГУ	Не изисква ср.	Нов вид учебно-изпитни програми.

3.1.4.	Прилагане на разнообразие от форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване).	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ	не изисква средства	Брой начини и средства за оценяване на напредъка
3.1.5.	Разработване и утвърждаване на училищни "стандарти" /училищни добри практики/ за оценяване по отделни предмети и запознаване на учениците с тях.	В началото на учебната година	Д, ЗД, ПС, ГУ	не изисква средства	Училищни кампании за запознаване на учениците с критериите за оценяване.
3.1.6.	Провеждане на ежегодни информационни кампании в началото на учебната година с ученици и родители за запознаване с критериите за оценяване с цел прозрачност и обективност.	ежегодно	Д, ЗД, ПС, ГУ	не изисква средства	Прозрачност при оценяването
3.1.7.	Прилагане на еднаква система и единни изисквания за оценяване при различни учители по един предмет.	Пост.	Д, ЗД, ГУ, Пед.с п.	не изисква средства	Ефективни методи за оценяване.
3.1.8.	Изготвяне на график за датите за тестовете и класните работи предварителното му оповестяване на учениците и на родителите. Наличие на доказателства, чрез които това може да бъде доказано.	В началото на първи и втори учебен срок	ЗД, ГУ	Не изисква средства	Ефективни графици за оценяване.
3.1.9.	Обсег на използването на ИКТ при оценяването по учебни предмети от професионална подготовка.	Пост.		Не изисква средства	Ефективно използване на ИКТ.
3.1.10.	Изграждане на система за визуализиране на резултатите от НВО на училищно равнище във вид, който е удобен за анализи и обработка с цел разработване на политики за подобряване на резултатите	Началото на всяка учебна година		Не изисква средства	Ниво на усвояване на компетентностите от учениците, проследяване и определяне на мерки за подобряване на образователните им резултати
3.1.11.	Генериране на данни в системата: -Средните резултати на училището от националното външно оценяване, -средните резултати за областта, -средните резултати за страната, -представяне на средните резултати на учениците по пол и за език, на който най-често се говори в семейството.		ЗД, ПС, ГУ	Не изисква средства	Ниво на успеваемост в %

3.1.12.	Публично оповестяване на данните.	При необходимо ст и спазване на ЗЗД	Д, ЗД,	Не изисква	Прозрачност на данните.
3.1.13.	Разработване на вътрешни нормативни актове, които да гарантират ритмичност на оценяването.	Ежегодно в началото на всяка учебна година	Д, ЗД,	Не изисква ср.	Графици на учители с теми за оценяването.
3.1.14.	Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.	Постоянен	Д, ЗД	не изисква средства	Брой проверки
3.1.15.	Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове, в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване.	В началото на всяка учебна година	ПС, ГУ	не изисква средства	Резултати от входно равнище.
3.1.16.	Установяване на дефицитите от входното равнище и предприемане на мерки за преодоляването им.	Постоянен	ПС, ГУ	не изисква средства	Резултати от входно равнище.
3.1.17.	Провеждане на текущо изпитване за установяване на изходното ниво на учениците две седмици преди оформянето на годишната оценка по учебните предмети, по които не се провежда класна работа и не се провежда външно оценяване.	В края на всяка учебна година	ПС, ГУ	не изисква средства	Резултати от текущи изпитвания.
3.1.18.	Дейности по изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.	Постоянен	ПС, ГУ	Не изисква ср.	Формирани умения за самооценяване.
3.1.19.	Аргументирано устно и писмено оценяване / чл.13,ал.3 ДООС оценяване/.	Постоянен	ПС, ГУ	не изисква средства	Обективно устно и писмено оценяване.
3.1.20.	Направляване на учениците да преценяват и самооценяват, за да знаят какво трябва да развият у себе си.	Постоянен	ПС, ГУ	не изисква средства	Развитие на напредъка на учениците.
3.1.21.	Разяснение пред учениците на методиката за групови изпитвания /чл.15 ДООС – оценяване/ - При груповите устни изпитвания всеки	Постоянен	ПС	не изисква средства	Методика за групови изпитвания.

	ученик дава устни решения и отговори на групово поставени задачи или въпроси.				
3.1.22.	Поощряване на напредъка на децата/учениците – вътрешни и външни състезания и конкурси с награди и стимули за успешното представяне	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ	Ср. за награди, грамоти, купи, медали.	Високи изисквания за постижения и създава стимули у децата/учениците да учат; Обратна връзка с децата и родителите

Дейност 2. Проследяване нивото на усвояване на компетентности у децата и учениците

3.2.1.	Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО и ДЗИ.	Постоянен	Учителите по предметите за НВО	Не изисква средства	Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в IV и VII клас;
3.2.2.	Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности. При необходимост допълнителното обучение може да продължи и през следващата учебна година. /чл. 124, ал.2 от ЗПУО/.	ежегодно	Д, ЗД, ПС, ГУ	Не изисква средства	Проведени допълнителни обучения. Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици
3.2.3.	Перманентно консултиране на учениците, полагащи поправителен изпит и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети или модули	Постоянен При необходимост	Д, ЗД, ПС, ГУ	Не изисква средства	Проведени консултации. Относителен дял (в %) на повтарящите ученици към общия брой ученици
3.2.4.	Преустановяване на индивидуалната учебна програма и продължаване на обучението по общата при постигане изискванията на учебната програма	В зависимост от напредъка на уч. по ИУП	Д, ЗД, ПС, ГУ	Не изисква средства	Прекратени индивидуални програми. Относителен дял (в процент) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП
3.2.5.	Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.	В началото. на вс.уч. год. и последваща актуализация	Д, ЗД, ПС, ГУ	Не изисква средства	Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение

Дейност 3. Поощряване на напредъка на децата/учениците – вътрешни и външни състезания и конкурси с награди и стимули за успешно представяне

3.3.1.	Организиране от училището състезания, конкурси и др.	Срокове заложи в	Д, ЗД, ПС,	Средства за награди	Организирани и реализирани от училището състезания, конкурси
--------	--	------------------	------------	---------------------	--

		Годишния план на училището	ГУ, библ.	от училищен награден фонд и спонсори	
3.3.2.	Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ, ГСч., библ.	Ср. за награди	Реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения
3.3.3.	Подготовка за участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др. Активност – в начален етап; състезания: „Европейско кенгуру“, „Знам и мога“ и др.	Постоянен	Учител по предмети и начален етап	Не изисква средства	Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др. Брой явили се, брой класирани
3.3.4.	Изграждане на екипи за работа по проекти -Програми и проекти на МОН – зам. директор + учител по ИТ и учители по предмети	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ, учители	Ср. за консултантски услуги.	Изградени екипи за работа по проекти, реализирани проекти

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4. ИЗГРАЖАДЕНЕ НА УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗИЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ. ОБХВАЩАНЕ, ВКЛЮЧВАНЕ И ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ НА ОТПАДАНЕТО ОТ ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СИСТЕМА НА ДЕЦА И УЧЕНИЦИ В ЗАДЪЛЖИТЕЛНА ПРЕДУЧИЛИЩНА И УЧИЛИЩНА ВЪЗРАСТ

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансирване	Индикатори
		Срок	Отг.		
Дейност 1. Разработване на педагогически ситуации/уроци към социализацията и възпитанието на детето/ученика					
4.1.1.	Дейности по адаптиране на ученика към образователната среда. Първите дни на ученика в училище	Постоянен	Класни ръководители, обр.мед	Не изисква средства	Включени компоненти с възпитателно въздействие;

4.1.2.	Дейности за поддържане на позитивна дисциплина	Постоянен	Кл.р-ли	Не изисква средства	Демонстриране на поведенческа ангажираност и дисциплина
4.1.3.	Установяване от учителя на позитивна атмосфера в паралелките и работа по управление на конфликти; Позитивни взаимоотношения учител – ученик	Постоянен	Педаг. специалисти	Не изисква средства	Брой предотвратени конфликти
4.1.4.	Ефективни взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.	Постоянен	Педаг. специалисти	Не изисква средства	Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците
4.1.5.	Ефективни политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика между институциите в системата на предучилищното и училищно образование: -Подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; -Изграждане на позитивен организационен климат; -Утвърждаване на позитивна дисциплина; -Развитие на училищната общност.	Постоянен	Д, ЗД,	Не изисква средства	
4.1.6.	Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях./При работата с учениците институциите в системата на предучилищното и училищното образование основават дейността си на принципа на превенцията на обучителните трудности и ранното оценяване на риска от тях. Тези мерки се прилагат към всички ученици в обща класна стая по ред, определен в държавния образователен стандарт за приобщаващото образование.	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ	Не изисква средства	Мерки за превенция на обучителните трудности
4.1.7.	Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците - състезания на открито;	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ	Ср. за материал и съобр.	Брой реализирани дейности

	- посещения в близки местности; - изграждане на еко-база - демонстрационни модели за ВЕИ; и мн. др.			Броя на участниците; пътувания и др.	
4.1.8.	Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности. Патриотичен календар на класа; Ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история – разписани инициативи за всеки празник, вкл.; Творби на учениците и възможности за публикуването освен в училищните, и в местни и национални медии.	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ	Ср. за публикации.	Брой реализирани дейности
4.1.9.	Ритуализация на училищния живот. Патронен празник; Символи и ритуали.	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ	Съобр.роя на уч. И единич. Цена..	Брой реализирани дейности
4.1.10.	Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище.-На ниво паралелки;-Чрез формите на ученическото самоуправление;-Чрез изяви в училищните медии;-Чрез проекти и програми;-Чрез съдействие от компетентни органи.-Чрез партньорство с институции по чл. Чл. 49. (1), т.2, 3 и т.5.	По предварително изготвен график в ЧК	Учил. Комисия за превенция на тормоза и насилието	Ср. за консултанти.	Брой реализирани дейности
4.1.11.	Ефективни специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси.	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ	Не изисква средства	резултати от мерките.

Дейност 2. Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на децата.

4.2.1.	Ефективен план за възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите.	Ежегодно в началото на всяка уч година	Медиа-тор, Уч. парламе нт	не изисква средства	Утвърден план на възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите
4.2.2.	Ефективни специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси.	Постоянен	Д, ЗД,	не изисква средства	Утвърдена система за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището
4.2.3.	Инициативи за изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми	Постоянен	Д, ЗД, П.сп	не изисква средства	Хармонично училище без агресивни прояви.
4.2.4.	Работеща система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.	Постоянен	Д, ЗД,	Награден фонд на училище то	Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности
4.2.5.	Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. Разработване на планове по направления за усвояване на ключовите компетентности.	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ	не изисква средства	Наличие на функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност.

Дейност 3. Набелязване и изпълнение на ефективни мерките за превенция

4.3.1.	Информационни кампании сред родители и общественост за обхващане на застрашени от отпадане ученици	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ, Медиа-тор	Ср. за брошури, дипляни	Намален брой отпаднали, необхванати и застрашени от отпадане ученици
4.3.2.	Специализирана работа с родителите за по-голяма заинтересованост към образователно-възпитателния процес.	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ, Медиа-тор.	Не изисква средства	Брой проведени инициативи за подкрепа на деца/ученици в риск от отпадане и от уязвими групи

4.3.3.	Специализирани обучения и срещи на екипи от различните етапи на обучение.	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ, Медиа-тор	Не изисква средства	подкрепа при прехода от ДГ към училище, както и при прехода между отделните етапи в училище
4.3.4.	Целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ	Ср. за матер. За д-сти по интереси	Ефективна ЦДО
4.3.5.	Изграждане на цялостна програма с взаимно обвързани принципи, цели, дейности и резултати за предотвратяване ранното напускане на училище.	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ, Медиа-тор	Не изисква средства	Ефективна програма за превенция на ранното напускане

Дейност 4. Ефективност на мерките за интервенция

4.4.1.	Утвърждаване на индивидуалното и групово наставничество; Кариерно ориентиране и консултиране;	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ	Не изисква средства	Работата с ученици в риск от отпадане е ефективна
4.4.2.	Повишаване участието и ангажираността на родителите.	Постоянен	Д, ЗД, ПС, УН, Общ.съ вет	Не изисква средства	Повишена ангажираност на родителите за редовното посещаване на детската градина и училището от детето им

Дейност 5. Ефективност на мерките за компенсиране

4.5.1.	Създаване на подходящи условия за реинтегриране в образователната система на преждевременно напусналите я.	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ	Не изисква средства	Брой реинтегрирани ученици
4.5.2.	Използване на различни форми на обучение : дистанционна, вечерна, заочна, кореспондентска за завръщане на преждевременно напусналите училище към формалната система на образование и обучение.	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ	Не изисква средства	Различни форми на обучение за реинтегрираните
4.5.3.	Изграден механизъм за валидиране на компетентности	В началото на уч. година	Д, ЗД	Не изисква средства	Условия за валидиране на компетентности

4.5.4.	Други дейности: -участие на преждевременно напусналите училище в курсове за ограмотяване, допринасящи за социална интеграция и включване в пазара на труда; -популяризиране на възможностите за учене в клубове, библиотеки, читалища, младежки информационно-консултантски центрове, регионални и местни центрове; -създаване на възможности за самостоятелно учене с цел признаване на резултати; - обучение по предприемачество	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ	Не изисква средства	Брой инициативи; Ефективни резултати.
--------	---	-----------	------------------	---------------------	--

Дейност 6. Ефективност на взаимодействието между участниците в образователния процес за намаляване на отпадането от образователната система.

4.6.1.	Създадена модерна и забавна образователна среда.	Постоянен	Д, ЗД, П.Сп.	Съобразно изпълн. на идейния проект.	Намален брой на отсъствия
4.6.2.	Ефективни интерактивни методи на обучение.	Постоянен	Д, ЗД, ПС, ГУ	Не изисква средства	Повишени образователни резултати на децата в риск от отпадане
4.6.3.	Задържане интереса на учениците чрез възлагане на индивидуални задачи за задържане в училище.	Постоянен	ПС, ГУ	Не изисква средства	Намален дял на отпадналите.

Дейност 7. Инициативи по основни направления на възпитателната дейност

4.7.1.	Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище.-На ниво паралелки;-Чрез формите на ученическото самоуправление;-Чрез изяви в училищните медии;-Чрез проекти и програми;-Чрез съдействие от компетентни органи.-Чрез партньорство с институции по чл. Чл. 49. (1), т.2, 3 и т.5.	Постоянен	Д., ЗД, П Сп., Медиа-тор	не изисква средства	Брой реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище
4.7.2.	Кариерно ориентиране и консултиране;	По предварител		не изисква	Работата с деца/ученици в риск от отпадане е ефективна

		ен график в ЧК		средства (ЦКО)	
4.7.3.	Превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна и ресоциализираща работа с деца и ученици;	Постоянен	Д., ЗД, медиатор. П.Сп.,	не изисква средства	Проведени срещи
4.7.4.	Педагогическа и психологическа подкрепа. -Чрез осигуряване на обща подкрепа /чл.178 от ЗПУО/: . екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти; . кариерно ориентиране на учениците; . занимания по интереси; . библиотечно-информационно обслужване; . грижа за здравето; . дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение; -Чрез осигуряване на допълнителна подкрепа	Постоянен	Д., ЗД, Медиатор, П.Сп., Библ.,	не изисква средства	Ефективна дейност на ЕПЛР
4.7.5.	Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия	Постоянен	Мед-р, П.Сп.	не изисква средства	Ефективна дейност на ЕПЛР
4.7.6.	Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им -Провеждане на професионално подготвени анкети за констатиране социалния статус на учениците.	Постоянен	Мед-р П.Сп.	Средства за консултации съобразно броя на участниците в анкетиранията.	Брой проведени анкети, брой срещи и разговори с доказан ефект.
4.7.7.	Индивидуално консултиране на ученици по проблеми, свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.	Постоянен	Медиатор П.Сп.	не изисква средства	Брой разговори, наблюдения и проучвания
Дейност 8. Формиране и развитие на социални и граждански компетентности					
4.8.1.	Реализация на дейности по:	Постоянен	Д., ЗД, Медиатор	не изисква средства	Брой реализирани дейности

	<p>-осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда чрез практически задачи</p> <p>-инициативи, свързани със зачитане на учениците като активни участници в образователния процес и установяване отношения на толерантност; гражданска позиция, национални ценности, интеркултурни компетентности, устойчива околна среда.</p> <p>-дейности по възпитанието в правата и задълженията на учениците;</p> <p>-осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците;</p> <p>-осигуряване на индивидуално консултиране по проблеми, свързани с тяхното поведение и взаимоотношенията с връстници, родители и учители</p> <p>-осигуряване на условия за участие в проектни дейности за формиране на знания, умения и нагласи за здравословен начин на живот.</p> <p>-екологично възпитание чрез проектни дейности, хепънинги, състезания и др.</p>		П.Сп., Рес.у-л		
4.8.2.	Активна дейност на ученическия парламент в училищния живот и училищната общност, в т.ч. обсъжд. на училищния учебен план чрез формите на ученическо самоуправление.	Постоянен	Д, ЗД, Мед-р, Уч. съвет	не изисква средства	Планирани и реализирани дейности на УП
4.8.3.	Подпомагане на учениците за получаване на съдействие от училището и от органите на местното самоуправление при изразяване на тяхното мнение по въпроси, които пряко ги засягат, както и при участие в живота на общността	Постоянен	Д, ЗД, Уч. парламент	не изисква средства	Реализирани срещи с органите на местната власт
4.8.4.	Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.	Постоянен	Д, ЗД	Средства за материал	Наградени ученици

				ни награди	
4.8.5.	Участие в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището	Постоянен	Д, ЗД, ПС, УН, Общ.съвет	не изисква средства	Брой инициативи

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5. ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО. РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА СИСТЕМА ОТ СПЕЦИАЛНИ МЕРКИ ЗА УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО, СЪЗДАВАЩА СОЦИАЛНА АНГАЖИРАНост И ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ПРИ РАБОТА С РОДИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ И ОБЩЕСТВЕННОСТ.

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отг.		
<u>Дейност 1. Партньорство между преките участници в училищното образование</u>					
5.1.1.	Ефективно функциониране на механизма за партньорство между преките участници в училищното образование.	Постоянен	Д., ЗД, П.Сп., ГУ	Не изисква средства	Утвърден механизъм и система за партньорство.
5.1.2.	Създадени условия за подкрепа на млади учители (ако има такива) – Система за наставничество или менторство.	Постоянен	Д., ЗД, П.Сп., ГУ	не изисква средства	Разработена система за наставничество.
5.1.3.	Активна дейност на комисии за включване на учителите в управлението на промените в училището и оказване на доверие при взимането на управленски решения с дългосрочен ефект.	Постоянен	Д., ЗД, П.Сп., ГУ	не изисква средства	Делегирани правомощия на комисии.
5.1.4.	Реализиране на специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.	Постоянен	Д., ЗД, П.Сп., ГУ, УН, Общ. съвет		Ефективност на системата от специални мерки за училищно партньорство

5.1.6.	Активни дейности и форми на сътрудничество за осигуряване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование	Постоянен	Д., ЗД, П.Сп., ГУ, УН, Общ. съвет	не изисква средства	Реализирани форми на сътрудничество
5.1.7.	Реализиране на мерки и подходи, гарантиращи изслушване на детето и ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите.	Постоянен	Д., ЗД, П.Сп., ГУ	не изисква средства	Реализирани превантивни мерки за проблемното поведение
5.1.8.	Дейности за формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките. /187, ал.2, т.5 ЗПУО	Постоянен	Д., ЗД, П.Сп., ГУ, Рес.у-л, Общ. съвет	не изисква средства	Брой реализирани съвместни срещи
5.1.9.	Реализиране на дейности за удовлетворяване на родителите по конкретни въпроси - проучвания чрез анкети, интервюта и др.	Постоянен	Д., ЗД, П.Сп., ГУ,	не изисква средства	Брой реализирани дейности
5.1.10.	Реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности. Чл. 208. (1) Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и училището се осъществяват чрез индивидуални консултации, родителски срещи, обучения, както и всеки път, когато конкретна ситуация или поведение на детето или ученика го прави необходимо/. -Коледни конкурси; -Училищни изложби; -Форуми за превенция на агресията и насилието;	Постоянен	Д., ЗД, П.Сп., Медиа-тор Библи.	Средства събрани от благотворителни дейности и награден фонд.	Брой проведени инициативи с включване на родители.
5.1.11.	Провеждане на разяснителна кампания сред родителите на общи родителски срещи за механизма за осигурен достъп до учебната	Периодично	Д., ЗД, П.Сп.,	не изисква средства	Брой проведени родителски срещи в училището с отделните паралелки.

	документация, техните права и задължения спрямо ЗПУО и Стандартите.				
Дейност 2. Външно партньорство					
5.2.1.	Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление:	Постоянен	Д., ЗД, Институции		Брой инициативи с местната власт.
5.2.2.	Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията, соц.партньори.	Постоянен	Д., ЗД, Институции	не изисква средства	Брой срещи с институции: Агенцията ЗД; Структурите на полицията; Представители на местната общественост; Социални партньори.
5.2.3.	Взаимодействие с местната общественост	Постоянен	Д., ЗД, Общ.съвет	не изисква средства	Проведени инициативи
5.2.4.	Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, вътрешно нормативни документи, предложения, мнения, становища за и по политически проекти, съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията	Постоянен	Д., ЗД, Комисии	не изисква средства	Съвместно разработени и утвърдени Вътрешни правила за работната заплата, Училищни критерии за диференциране труда на учителя и др.
5.2.5.	Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност, и разяснителна кампания за план – приема като традиции и нови тенденции. Участие на родителите при определянето на план-приема в училището.	В началото на уч. Година и при необходимо ст	Д., ЗД, УН, Общ. съвет	не изисква средства	-Проведени заседания на педагогическия съвет с присъствието на представители на родителската общност; -Взети съвместни решения; -Съгласуване и утвърдени училищни нормативни актове.
5.2.6.	Удовлетвореност на училищните партньори по конкретни въпроси-проучвания чрез анкети, интервюта и др.	Постоянен.	Д., ЗД,	не изисква средства	Изготвени анкети за проучвания. Установена хармония в дух на сътрудничество.

ПРИОРИЕТНА ОБЛАСТ II „УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА“

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1: УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ НА УЧИЛИЩЕТО

Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове	Финансиране	Индикатори
----------	---	-------------	------------

		Срок	Отг.		
Дейност 1. Стратегически мениджмънт. Изграждане на стратегия за развитие на училището съгласно спецификите на институцията и отчитане влиянието на външната среда в условията на новата извънредна обстановка в условията на Ковид 19.					
1.1.1.	ОТЧЕТИТАНЕ на СТРАТЕГИЯ 2019-2023. Обсъждане и приемане на приоритети, цели и дейности и залагане в Стратегия 23-28.	Август 2020	Дир.	Не изисква средства	Изпълнени стратегически цели, дейности; удовлетворени потребители. Утвърден план за изпълнение на стратегическите цели. Актуализирани вътрешни правлиници.
1.1.2.	Създаване на актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите от Стратегията съобразно промените в нормативните актове.	Срок август-септември 2023	Дир. ЗД, ГУ, ПКом.	не изисква средства	Актуализирани вътрешни нормативни актове
1.1.3.	Обсъждане и приемане План за реализация на стратегическите цели и финансово измерение на дейностите. (Утвърждаването на плана е след датата на обсъждане и вземане на решение на ПС за приемането му. Изслушват се предложенията, обсъждат се и едва тогава придобива окончателен вид)	08-09.2023	ПС-приема; Дир.-утв.	средства от бюджета	Екипът на училището споделя мисията и визията
1.1.4.	Извеждане на мерки и приоритети съобразно отчета на Стратегия 19-23. Заложените и изпълнени цели - основа за надграждане.	08-09.2023	Училищна комисия, ПС	Не изисква ср.	3. Мерките за подобрене/актуализация на стратегията са определени съгласно отчета
1.1.5.	Участие на Екипа от ПС в разработване на дейности по приоритетите. Комисии по направления.	Целогодишно	ПС-приема; Дир.-утв.	не изисква средства	Екипът на училището е включен в разработ. на Стратегията за развитие на институцията и плана за изпълнението ѝ.
1.1.6.	Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището за реализация в електронна среда. Генериране на виртуални класни стаи на групите за ЦДО. /чл.19, ал.1 от Стандарта за организация на дейностите/	Септември 2023	Училищна комисия, ПС	не изисква средства	Разработена и утвърдена програма за целодневна организация за 2023-2024 год.
1.1.7.	Предефиниране на политики, приоритети и ценности. Духовни ценности. Дигитализация на образованието	Август 2024	ПС	не изисква средства	Нови политики в променящите се условия
1.1.8.	Ясно дефиниране на системата от индикатори за контрол и инспектиране на обр.инст	2024	Дир. ЗД, ГУ, Пр.Ком.	не изисква средства	Разработени индик.за контрол и инспектиране на обр. инст.- Нар-15 за инсп.

1.1.9.	Наредба 15 - Стандарта за инспектиране и изготвяне на вътрешна система за ефективен мониторинг и контрол. /ЕФЕКТИВЕН =РЕЗУЛТАТЕН, А НЕ ФИКТИВЕН/	2024	Д, ЗД, ПС, Ком. Качест.	не изисква средства	Действия и инициативи в посока изпълнение на плана по критериите на Нард.15.
--------	--	------	-------------------------	---------------------	--

Дейност 2. Автономия на училището

1.2.1.	Актуализация на Правилник за дейността на институцията с ясно разграничени и разписани функции в условията на новата образователна реалност – от охраната, през хигиенистите, учителите – до родителите. Разписване на нови специфични длъжностни характеристики с допълнение на конкретни функции на лицата (от плана за управление на риска)	Съобразно заповедите на МОН	Директ ор, ЗД, Пед. съвет		Училището определя дейността си в правилник в съответствие със спецификата на институцията
1.2.2.	Актуализация на програмите за обучение и ресурсите формите на обучение в ОРЕС. Дистанционна форма и присъствена дневна.	Съобразно заповедите на МОН	Директ ор, ЗД, Пед. съвет	Не изисква средства	Училището избира организацията, методите и средствата на обучение за осигуряване на качествено образование, в т.ч. и прилагане на иновативни практики
1.2.3.	Актуализация на седмичното разписание и организацията на учебния ден, съобразно заповедите на МЗ и МОН.	целогодишно	ПС	Не изисква средства	Разработени и утвърдени планове и седмично разписание за всеки от класовете
1.2.4.	Разработване на варианти за заместване на отсъстващи учители и избор на модел за обучение, платформа и учебна среда за работа във виртуалните класни стаи. /по промените в Наредба 10 за организация на дейностите/	Съобразно заповедите на МОН	Директ ор, ЗД		-Утвърден работещ модел за обучение, - платформа – MS Teams;

Дейност 3. Оперативен мениджмънт

1.3.1.	ОСИГУРЯВАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА РЕСУРСИ във връзка с ефективното управление на институцията Дейности по управление на ресурсите	Постоянен	Дир., ЗД	Не изисква средства	Осигурени са ресурси и подходяща работна среда за ефективно изпълнение на съответната длъжност
1.3.2.	Човешки: - банка кадри за заместване на отсъстващи учители	Постоянен	Дир., ЗД	Не изисква средства	Гъвкаво управление на възможните варианти за заместване
1.3.3.	Материални: Лаптопи, компютри, таблети, камери за ОРЕС	Постоянен	Директ ор, ЗД, Гл. сч.	Съобразно броя на техникат	Осигурени технически средства

				а и вида й.	
1.3.4.	Финансови: Управление на целевите средства и средствата от икономии за осигуряване на безопасна среда и ефективно обучение.	Постоянен	Директор, ЗД, Гл. сч.	Съобразно нуждите и осиг. ср. от МОН.	Реализиране на средствата от икономии за осигуряване на безопасна среда
1.3.5.	Информационни: Създаване на система от канали за прозрачно и динамично управление на информацията, съгласно разпоредбите на МЗ и МОН – информирание на родители, ученици, заинтересовани страни; -Анкети и проучвания за нагласите по конкретни казуси, касаещи оперативното ръководство.	Целогодишно	Д, ЗД, Администратор	Не изисква средства	Публикувани съобщения в електронен дневник, на интернет страницата, в платформата за управление – MS Teams или друга избрана..
1.3.6.	Обсъждане и вземане на ефективни мотивирани решения.	Постоянен	Пед. съвет	Не изисква средства	Дейността на Педагогическия съвет допринася за постигане целите на институцията
1.3.7.	Делегиране на правомощия на комисиите за съуправление на училището и индивидуални правила за координация и субординация.	Постоянен	Директор	Не изисква средства	Директорът е осигурил ясни и прозрачни правила за координация и субординация
1.3.8.	Ефективни мерки за контрол и обратна връзка (кодове за достъп до вирт. кл- стаи., създ. на екипи) при реализиране на образователните дейности за изпълнение на стратегическите цели.	Съобразно заповедите на МОН	Директор, ЗД	Не изисква средства	Осъществява се системна контролна дейност и своевременна обратна връзка от директора и заместник-директора.
1.3.9.	Проследяване на резултатите и ефективна методическа помощ за подобряването им.	Постоянен	Директор, ЗД	Не изисква средства	Наблюдава се подобряване на резултатите чрез контролната дейност
1.3.10.	Поддържане и усъвършенстване на изградената система за менторство на новоназначени педагогически специалисти и условия за приемственост при заместване.	Постоянен	Директор, ЗД	Не изисква средства	В училището се прилага система за заместване на отсъстващи учители
1.3.11.	Актуализ. на правилата за качество на административното обслужване в електр. среда.	Постоянен	Директор, ЗД	Не изисква средства	В училището са създадени условия за ефективно административно обслужване

Дейност 4. Лидерство в училищната общност.

1.4.1.	Ефективно лидерство в образователната институция във всички организационни структури, не само до директора <i>(педагогически специалисти, екипи, комисии, непедагогически специалисти, ученици, др.)</i>	Постоянен	Директор	Не изисква средства	Директорът като лидер обединява и вдъхновява училищната общност.
1.4.2.	Подкрепа за иновационна промяна на принципа на равнопоставеност	Постоянен	Директор	Не изисква средства	Директорът оказва подкрепа за успешна промяна, стимулира иновациите и творчеството
1.4.3.	Адаптиране на условията за развитие на ръководни умения съобразно компетентностите на различните ПС за смяна на ролите.	Постоянен.	Директор	Не изисква средства	Създадени условия за развитие на ръководни умения и лидерски компетентности сред П Спец.
1.4.4	Мотивация на екипа и делегиране на права и задължения по изпълнение на стратегическите цели.	Постоянен	Директор	Не изисква средства	Екипът на училището е мотивиран и проявява активност за изпълнение на целите на институцията
1.4.5.	Подкрепа на структурите на ученическото самоуправление и подпомагане на връзките им с институции и местна власт при реализиране на дейности, осъществяване на проекти, вземане на решения при участието им в ПС и др.	Пост.	Директор	Не изисква ср.	Създадени са условия за действащи структури на ученическо самоуправление -Ученически съвет/парламент/
1.4.6.	Стимулиране на лидерските изяви чрез награди и поощрения за различни инициативи. Публично оповестяване на резултатите от дейността на изявените ученици.	Пост.	Директор	Не изисква ср.	Съществува лидерство сред учениците и подкрепа на техните инициативи за развитие на училището

Дейност 5. Създаване на условия за екипна работа

1.5.1.	ЕКИПИ – МО; Създаване на условия за ПРОФЕСИОНАЛЕН ДИАЛОГ, КОЛЕГИАЛНА ЕТИКА И ОТНОШЕНИЯ НА ПАРТНЬОРСТВО от УЧИЛИЩНИ ЕКИПИ В екипите за ключови компетентности (МО, ПУО и др.) в НОВАТА РЕАЛНОСТ – ВИРТУАЛНИ ПЕД. СЪВЕТИ, СРЕЩИ НА МО, СРЕЩИ С РОДИТЕЛИ.	2023, 2024, 2025, 2026, 2027	Директор, зам. директори	не изисква средства	Развити са култура, структури и са създадени условия за професионален диалог и екипна работа между педагогическите специалисти
--------	--	--	--------------------------------	---------------------	--

1.5.2.	Организиране и провеждане на тримерни уроци за реализиране на трансдисциплинарния подход.	Постоянен	Пед. спец.	Ср. за специализиран софтуер и консумативи.	Педагогическите специалисти провеждат съвместни уроци
1.5.3.	„Дни на отворени врати“ и др.	ежегодно	Д., ЗД, П. сп.	не изисква средства	Обмяна на добри практики;
1.5.4.	Условия за добри комуникативни взаимоотношения между педагогически и непедагогически персонал.	Постоянен	Д., ЗД, П. сп.	не изисква средства	Ефективно взаимодействие м/у педагогическите специалисти и непедагогическия персонал
1.5.5.	Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти от училищни екипи;	Постоянен	Д., ЗД, П. сп., екипи проекти	Средства за консултанти.	Перманентна информация за проекти и програми; Определяне на лице – координатор. Осигурени помещения; Обучения; Техника; Други необходими ресурси.
1.5.6.	Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.	2023-27	ПС	не изисква средства	Изградени училищни екипи за разработване на проекти
1.5.7.	Квалификация на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.	2023, 2024, 2025, 2026, 2027	Комисия за квалификация	Съгласно предвидените в бюджета 1%	Проведени обучения на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2

ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА РЕСУРСИТЕ

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отговорници		

Дейност 1. Целесъобразно управление на финансовите ресурси за развитие на детската градина/училището

2.1.1.	Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета.	Постоянен	Дир, гл. счетов.	Не изисква средства	Публикувани отчети, поддържан профил на купувача, текущи отчети пред Общ. Съвет, Общо събр.
2.1.2.	Целесъобразно разпределение на бюджетните средства за изпълнение на всяка една от дейностите в Стратегията и Плана.	постоянен	Д, ЗД, Гл. сч.	Съобразно всяка планирана д-ст.	Осигурено финансиране на целите в Стратегията и в плана за изпълнението ѝ
2.1.3.	Отчитане на слабите страни в SWOT анализа и осигуряване на средства за подобряване на физическата среда	периодично	Д, Гл. сч.	не изисква средства	Средства за подобряване на физическата среда
2.1.4.	Средства за дезинфектанти, предпазни маски, пречистватели за въздух, лекарства и др.	Постоянен	Д, Гл. сч., домакин		Налични предпазни средства;
2.1.5.	Осигурени средства за специализиран софтуер, съвременни дидактически средства (книги, помагала, пособия, съоръжения, техника, материали и др.)	Постоянен.	Д, ЗД, Гл. сч.	Съобразно нуждите	специализиран софтуер, съвременни дидактически средства (книги, помагала, пособия, съоръжения, техника, материали и др.)
2.1.6.	Средства по КТД за обучение в ОРЕС/при необходимост/	Ежегодно	Д, Гл. сч.,	30 лв. на ПСп.	Осигурени средства за учителите в ОРЕС и заместващи.
2.1.7.	Средства за дейности за подпомагане равния достъп – ученици със СОП, ресурсен кабинет, рес. У-л и др.; Създаване на условия за присъствено обучение с ограничаване достъп на външни лица до ресурсния учител и ученика със СОП.	Пост.	Д, Гл. сч.,	Съобразно нуждите	Финансирани са дейности за подпомагане на равния достъп и за подкрепа за личностно развитие
2.1.8.	Осигуряване на средства за квалификация – 1,5 % от бюджета съгласно КТД.	Ежегодно	Д, Гл. сч.,	1,5 %	Средства за квалификация
2.1.9.	Разпределяне на преходни остатъци	В края на финансовата година	Д, Гл. сч., Общ. с-т	не изисква средства	Съгласуване на преходни остатъци с ОСъвет
2.1.10.	Адаптиране на Системите за финансово управление и контрол в образователната институция спрямо Стандарта за финансиране към ЗПУО:	Февруари всяка год.	Дир, гл. счетов.	Не изисква средства	Разработени и актуализирани документи по СФУК.

2.1.11.	Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба и разумно управление на целевите средства, средствата от икономии и др.	Декември – февруари всяка год. спрямо Стандарта за финансиране	Дир, гл. счетов.	Не изисква средства	Разработен и актуализиран бюджет съгласно Стандарта за финансиране на институциите.
---------	---	--	------------------	---------------------	---

Дейност 2. Прозрачно управление на бюджета

2.2.1.	Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи чрез публичното им оповестяване и запознаване на колектива с финансовата рамка.	Постоянен	Дир, гл. счетов.	Не изисква средства	1. Публикувани на сайта на училището: -Бюджет на училището; -Отчети по тримесечия, полугодия и календарна година; 2. Процедура за възлагане на обществена поръчка. 3. Обществени поръчки на училището /хранене, ремонти, доставки и др./
2.2.2.	Обсъждане на финансовата рамка с Обществения съвет	При разработването и в нач. на всеки фин. период	Д, Гл.сч., Общ. съвет	не изисква средства	Общественият съвет е дал становище за разпределението на бюджета по дейности и размера на капиталовите разходи, както и за отчета за изпълнението му

Дейност 3. Осигурени допълнителни средства за развитието на училището

2.3.1.	Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.	Февруари	Дир, гл. смет.	не изисква средства	Разработени процедури по постъпване и разходване на извънбюджетните средства
2.3.2.	Наличие на приходи в училището от Национални програми	Постоянен	Дир, гл.сч.	Съобразно заложените бюджет.	Средствата по Национални програми допринасят за развитието на училището
2.3.3.	Осигуряване на инвестиции в образователната институция и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване.	Постоянен	Директор, главен счетоводител, зам. Директор АСД	Съгласно планираните инвестиции.	Осигурени са собствени приходи по чл. 293, ал. 1 от ЗПУО Относителен % приходи от наеми, проекти, спонсорства дарения спрямо общия бюджет.

2.3.4.	Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, наеми, спонсорство и др.	При възможност	Д, гл.смет., учил. Комис за разработване на проекти	Не изисква средства	Брой договори за привличане на алтернативни източници за финансиране.
--------	--	----------------	---	---------------------	---

Дейност 4. Привличане, мотивиране и задържане на педагогически специалисти в училището

2.4.1.	Разработване на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала;	Постоянен	Дир.	Не изисква средства	Прилагат се ясни и прозрачни правила и процедури за назначаване и освобождаване на педагогически специалисти
2.4.2.	Вътрешни указания за осъществяване на подбор при назначаване на персонал, за сключване и прекратяване на трудови договори.	Постоянен	Дир.		Утвърдени вътрешни правила и процедури за назначаване и съкращаване на персонал.
2.4.3.	Инструкция за вътрешна комуникация;	Постоянен	Дир.		Утвърдена инструкция
2.4.4.	Създаване на механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения;	Постоянен	Дир.		Утвърден механизъм
2.4.5.	Правилник за вземане на управленски решения.	Постоянен.	Дир.		Утвърден правилник
2.4.6.	Политика на сътрудничество със заинтересованите лица при вземане на управленски решения, свързани с развитието на образователната институция	Постоянен	Дир.		Утвърден механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения.
2.4.7.	Създадени условия за подкрепа на млади учители (ако има такива) – Система за наставничество	Постоянен	Дир, ГУ		Прилага се наставничеството за мотивиране и подкрепа на педагогическите специалисти в професионалното им развитие
2.4.8.	- Създаване на правила за делегиране на права -Включване на учителите в управлението на промените в училището. - Изграждане на комисии за включване на учителите в управлението на промените в училището и оказване на доверие при взимането на управленски решения с дългосрочен ефект	Постоянен	Дир.	не изисква средства	Утвърдени правила; Разпределят се ясни отговорности и се делегират допълнителни правомощия на педагогическите специалисти за постигане целите на училището

2.4.9.	Изработване на критерии за оценка труда на учителите и служителите	Постоянен	Комис. По качво, Дир., гл.сч., ГУ	не изисква средства	Разработени са показатели за оценяване на резултатите от труда на педагогическите специалисти, съобразени със спецификата на училището
2.4.10.	Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения в предучилищното и училищното образование /Чл. 246. (1) от ЗПУО/	Постоянен	Ком. по кач-во, Дир., гл.сч., ГУ	Ср. за награди.	Прилагат се правила за поощряване и награждаване на педагогическите специалисти с морални и материални награди
2.4.11.	Адаптирани критерии за оценка на труда на педагогическите специалисти и изплащане съгласно Наредба №4 и промените в нея	Постоя-нен	Ком. по кач-во, Дир.гл. сч., ГУ	Съобразн о броя на часовете	

Дейност 5. Мотивиране и задържане на непедагогически персонал

2.5.1.	Ефективни правила за назначаване на непедаг. персонал с ясни изисквания към заемане на длъжността.	2023 - 2027	Дир.	не изиск. средства	Утвърдени правила
2.5.2.	Утвърдена процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение.	2023 - 2027	Дир.	не изисква средства	ясни правила за изпълнение на задължения и отговорности на непедагогическия персонал, включително и за екипна дейност
2.5.3.	Процедури по разрешение, одобрение, оторизация и разделяне на отговорностите.	2023 - 2027	Гл. смет	не изисква средства	Утвърдени правила за делегиране на права – Да, не.
2.5.4.	Адаптиране на вътрешните правила за работната заплата спрямо промените в нормативните актове – КТД, увеличение на РЗ	2023 - 2027	Дир., Гл. сч.	не изисква средства	Нови ВПРЗ.

Дейност 6. Насоченост на квалификацията на педагогическите специалисти към развитие на професионалните им умения и компетентности и към напредъка на учениците

2.6.1.	Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти съгласно Стратегията на училището; Възможност за участие в международни и национални програми и проекти за професионално развитие;	Септември 2023	Дир., ПС	1% от бюджета или съгласно КТД	Съответства на политиките и приоритетите, определени в Стратегията; Относителен дял (%) на п.сп, участвали през календарната година в продължаваща квалификация; Относителен дял (%) на п. сп., участвали през календарната година в 16 учебни часа.
--------	---	-------------------	-------------	--	--

					Относителен дял (%) на п.сп, участвали през календарната година в дългосрочни обучения над 60 учебни часа по видове образователни институции.
2.6.2.	Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности и нови технологии.	Септември 2023-2027	Дир. ЗД, ГУ, ПКом.	не изисква средства	Проведени анкети за допитване
2.6.3.	Квалификация на педагогическите специалисти, насочена към прилагане на ИКТ в образователния процес. Работа със специализиран софтуер; Работа с електронни ресурси; Дигитално образование; Създаване на собствени електронни ресурси в Национална електронна библиотека и други платформи.	Ежегодно и при нужда	Дир., ЗД, Учител и ИТ	1,5 % от бюджета	реализирана квалификация на педагогическите специалисти, насочена към прилагане на ИКТ в образователния процес
2.6.4.	Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към напредъка на децата и учениците, както и към подобряване на образователните им резултати./ 224, ал.2 ЗПУО/	Постоянен	Учил екип за квалификация	не изисква средства	Ефективни мерки за подобряване на образователните резултати съобразно конкретните пропуски и дефицити.
2.6.5.	Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на членовете на колектива чрез учене през целия живот;	Постоянен	Дир.	Съгласно предвидени в бюджета средства за награди.	Утвърден механизъм за мотивация
2.6.6.	Мултиплициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.	Постоянен	Всеки пед.специ	Ср. за консумативи	Проведени дни на отворени врати
2.6.7.	Реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическите специалисти, проведена от други институции	Начало на учебна година	Председател на комисия	не изисква средства	Конкретни тематични обучения.
2.6.8.	Действаща система за външна квалификация.	постоянен	Дир. ЗД, ГУ	не изисква средства	Изградена система за квалификация

2.6.9.	Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации.	Постоянен	Дир. ЗД, ГУ, ПКом.	1% Съгласно КТД	
2.6.10.	Споделяне на ефективни практики.	Постоянен	Всеки ПС.	не изисква средства	Проведени съвместни уроци с учители-новатори
2.6.11.	Действащ механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит.	Начало на уч.год.	Председатели на комиси и	не изисква средства	Проведени инициативи по механизма
2.6.12.	Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява: Дни на отворени врати, събирания на Педагогическите екипи по ключови компетентности и др.; Осигуряване на условия за популяризиране на добрия педагогически опит .	Начало на учебна година, Целогодишно при необходимост	Всеки пед.специалист	При възможност	Проведени инициативи.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3. УПРАВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ НА ФИЗИЧЕСКАТА СРЕДА

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отг.		
Дейност 1. Безопасна и достъпна физическа среда					
3.1.1.	Нови мерки за адаптиране на ученика към училищната среда	Постоянен	Д, ЗД		Равен достъп чрез безопасна и достъпна архитектурна среда
3.1.2.	Ефективен пропускателен режим система за охрана и сигурност с видео-наблюдение и жива охрана; спазване на всички извънредни инструктажи и плана за действие при извънредна обстановка.	Пост.	Д, ЗД, охрана, ПС, непед.п ерсонал		Утвърден пропускателен режим
3.1.3.	Изграждане на система за охрана и сигурност с видеонаблюдение и жива охрана.	2023 - 2027	Д, ЗД	С-ва за видеонабл .	видеонаблюдение в сградата, на входа, в двора и в района на училището

3.1.4.	Действащ здравен кабинет с медицинско лице.	2023 - 2027	Д, ЗД, мед. лице	Ср. за лекаря, дезинф., и др.	достъп до здравен кабинет и здравно обслужване
3.1.5.	Осигурена безопасна среда за обучение и игра съгласно Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.	2023 - 2027	Д, ЗД, ПС, непед. персонал	Съобразно всяка от нуждите	Безопасни: Класни стаи; Занимални; Физкултурен салон; Спортни площадки; Безопасен интернет;

Дейност 2. Функционална и модернизирана физическа среда

3.2.1.	Създадени условия за интерактивно учене в модернизирани и функционални класни стаи, кабинети, работилници, зали и салони за игра и извънкласни дейности, кътове за отдих, сервизни помещения,	Постоянен	Д., ЗД	Съобразно предвидената интеракт. Среда.	Създадени функционални и модерни условия
3.2.3.	Обзаведено, оборудвано и поддържано помещение за хранене, отделено от помещенията за учене.	Постоянен	Д., ЗД	Съобразно нуждите	Обзаведено, оборудвано и поддържано помещение за хранене
3.2.4.	Осигурен е достъп до функционална библиотека и обособен кът за четене	Постоянен	Д,ЗД	Съобразно нуждите	Достъп до функционална библиотека и обособен кът за четене
3.2.5.	Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини;	Постоянен	Дир.,	не изисква средства	
3.2.7.	Поддържане и актуализиране на информ. поток в училищната библиотека;	Постоянен	ЗДУД		Актуализирана библиотека
3.2.8.	Осигуряване на резервни комплекти от учебници и учебни помагала в училищната библиотека	Постоянен	ЗД, домакин	В зависимост от бр. ученици	наличие на достатъчен брой резервни комплекти.
3.2.10.	Поетапна актуализация и инвентаризация на библиотечните единици.	Постоянен	домакин		
3.2.11.	Осигуряване изрядно водене на училищната документация в електронна среда (до сега	Постоянен	ЗДУД учители	Ср-ва за под.на ел.дневн	

	бяха класьори, папки промяна в електронни носители)			ик, класьор, папки, стелажи	
3.2.12.	Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на електронен дневник, (статистически данни – нанесен материал, оформени оценки, обратна връзка с родители и др.);	Постоянен	Дир, ЗДУД	Не изисква средства	Брой осъществени проверки; Брой констативни протоколи без препоръки.
3.2.13.	Съхраняване и архивиране на училищната документация (на електронни и хартиени носители – ел. дневник, на протоколите от изпити и олимпиади – все още на хартиен) съгласно изискванията на Наредба № 8 за информация и документите.	Постоянен	Уч. Експерт. комисия по архивирване	Средства за ел. архивирване	Наличие на училищен архив Актуализиран правилник за архивиране на документите; Изработена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив
3.2.14.	Поддържане състоянието на библиотечната информация съгласно изискванията на Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.	Постоянен	домакин, ЗДУД, ГУ	В зависимост от нуждите	
3.2.15.	Набавяне на справочна и худ. българска литература	Постоянен	домакин		Набавена справочна и художествена българска литература;
3.2.16.	Методическа литература и др.	Постоянен	домакин	в завис.от заяв.бр. и нужди.	Набавена методическа литература и др
3.2.19.	Провеждане на инвентаризация съгласно сроковете в норм. уредба от Комисия за инвентаризация, Гл.сч., Домакин	Декември всяка година	Комисия за инв.	Не изисква средства	Проведена инвентаризация

Дейност 3. Въвеждане на информационно-технологични ресурси в цялостната дейност на училището !

3.3.1.	Планиране на дейности за осигуряване на информационно-технологични ресурси в цялостната дейност на институцията		Д, ЗД, Гл. сч.	Съобразно нуждите	
3.3.2.	Осигурени са ИКТ за образователния процес: компютри, лаптопи, таблети, интерактивни дъски, дисплеи; Звукозаписна техника, видеотехника и др. ВАЖЕН АКЦЕНТ ОТ ПЛАНА – съобразно възможностите на училището за обезпечаване с техника от МОН, програми, проекти, спонсорства и дарения	Постоянен	Д, ЗД, Гл. сч.	Целеви ср-ва от МОН, дарения, спонсорства,бюдж ср-ва	

3.3.3.	Осигурени ИКТ в административната дейност и целесъобразното им използване.	Постоянен	Д, ЗД, Гл. сч.		Наличие на техника
--------	--	-----------	----------------	--	--------------------

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4. РАЗВИТИЕ НА ИНСТИТУЦИОНАЛНАТА КУЛТУРА В УЧИЛИЩЕТО

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отговор.		
Дейност 1. Изграждане на позитивна среда в училището					
4.1.1.	Създаване на хармонична среда и условия за позитивна дисциплина, споделяне и спазване на ценности и етични норми в духа на ЕМОЦИОНАЛНАТА ИНТЕЛИГЕНТНОСТ.	Постоянен	Д, ЗД, медиатор Пед.сп. , непед. персонал	не изисква средства	Осигуряване на позитивна дисциплина, споделени ценности и етични норми
4.1.2.	НОВИ аспекти в ЕТИЧНИЯ КОДЕКС с уважаване на личния избор на превенция срещу Ковид, избор на ваксинация, избор на среда за обучение – присъствена или ОРЕС.	Според промените в закон. уредба	Етична комисия	Не изисква средства	Спазване на утвърдени нови норми в Етичния кодекс.
4.1.3.	Спазване на изградените правила за разрешаване на възникнали конфликти; - Изграждане на механизъм за превенцията и разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността Създаване на правила в училищните общности за решаване на конфликти в дух на сътрудничество с цел постигане на бързи и обосновани резултати посредством използването на доказани стратегии за решаване на конфликти. - Дейности на училищна комисия за превенция на тормоза и насилието и разрешаване на конфликти;	Постоянен	Етична комисия, Учил. комисия за превенция на тормоза и насилието		формирани умения за управление и справяне с конфликти;
4.1.4.	Ефективна система на дежурства – безопасно и сигурно движение по зони за преминаване, различни входове, носене на маски, хигиена на ръцете и др.	Постоянен	Д, ЗД, Пед. сп., охрана, мед. лице	не изисква средства	система от дежурства с цел поддържане на сигурна среда

4.1.5.	КЪМ ПОЗИТИВНА СРЕДА: Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище .-На ниво паралелки;-Чрез формите на ученическото самоуправление -Чрез проекти и програми; -Чрез съдействие от компетентни органи. -Чрез партньорство с институции по чл. Чл. 49. (1), т.2, 3 и т.5.	Постоянен	Д, ЗД, Пед. сп., Учен. парлам., екипи по проекти, институц ии	не изисква средства	реализирани дейности за преодоляване на агресията.
4.1.6.	Педагогическа и психологическа подкрепа. -Чрез осигуряване на обща подкрепа . екипна работа между учителите и другите педагог. специалисти; . кариерно ориентиране на учениците; . занимания по интереси; грижа за здравето; . дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение; -Чрез осигуряване на допълнителна подкрепа	Постоянен.	Пед.сп., Медиа- тор Рес. у-л	не изисква средства	Осигурена педагогическа и психологическа подкрепа;
4.1.7.	КЪМ ПОЗИТИВНАТА СРЕДА ДОПЪЛВАМЕ ЗАЧИТАНЕ НА ЧОВЕШКИТЕ ПРАВА С ПРИБИВАНИЕТО И РАВНИЯ ДОСТЪП	Постоянен		не изисква средства	Дейности и инициативи, свързани с търпимост и толерантност.
4.1.8.	Създаване условия за равен достъп до образование и интегриране на ученици със СОП;	Постоянен	Д, ЗД, Рес. у-л	Съобразн о нуждите	Инициативи съгласно програмата за равен достъп.
4.1.9.	Реализиране на дейности по Програмата за ученици, за които българският език не е майчин	Постоянен	Д., ЗД, Пед.сп.	не изисква средства	Брой мерки и дейности за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин
4.1.10.	Сътрудничество с НПО, РУО, „Закрила на детето“	Постоя-нен	РУО, НПО, АЗД	не изисква средства	Брой инициативи.
4.1.11.	Поощряване на учениците с материални и морални награди	Постоя-нен	Д, Гл.сч	Средства за награди	Осигурени награди, наградени у-ци

4.1.12.	Социална ангажираност на у-щето. Мотивирани санкции при неизвинени отсъствия и не включване на у-ка в учебна дейност.	При необходимост и промени в законодателството	Д, ЗД, Пед. съвет	не изисква средства	Наложените санкции на учениците са ефективни
---------	--	--	-------------------------	---------------------	--

Дейност 2. Политики на училището за развиване на социални и граждански компетентности

4.2.1.	Реализиране на изяви за формиране на демократични ценности:	Постоянен.	Пед.сп.	Ср-ва за консумативи	Формирани национални, общочовешки, демократични ценности чрез дейности,
4.2.2.	Патриотичен календар на уч-щето;. -Ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната история – разписани инициативи за всеки празник, вкл. -Творби на учениците и възможности за публикуването освен в училищните, и в местни и национални медии.	Постоянен	Д, Пед.сп.	Съобразно броя кътове, изложби и др.	национални и колективни ценности, включително в интеркултурна среда
4.2.3.	Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот. -Здравни беседи; -Дискусии с представители на здравни организации -Обучения; -Състезания.	Постоянен	Д, Пед.сп., Мед. лице,	Ср. за лектори.	Брой инициативи, подкрепящи спорта, здравето
4.2.4.	Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците - срещи с лесовъди, състезания на открито; посещения в близки местности; изграждане на еко-база демонстрационни модели за ВЕИ; .	Постоянен	Пед.сп.,	Ср. за консумативи	Брой инициативи за опазването на околната среда
4.2.5.	Индивидуално консултиране на ученици по проблеми, свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители,	Постоянен	Медиа-тор Пед.сп.	Ср. за консулт.	Утвърждаващи правата на човека и развиващи социална чувствителност

	учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие. Толерантност, търпимост, приемане на различията.				
4.2.6.	Патронен празник, национални празници, градски събития и др.	2023 - 2027	Д., ЗД, Пед. сп.	Ср. за награди	Събития за утвърждаване и популяризиране на училищни ценности и традиции
4.2.7.	Благотворителни и доброволчески инициативи, За домове за стари хора и хора в неравностойно положение	Постоянен	Д., ЗД, Пед. сп.		Доброволчески инициативи
4.2.8.	Кампании „Борба с корупцията“; „Трафика на хора“; „Борба с наркотици“ и мн. Други.	Постоянен	Д., ЗД, Пед. сп., Психолог	Съобразн о планиран ите дейности	Демократични практики, свързани с младежко лидерство
4.2.9.	Осъществени контакти с успели личности от училището и провеждане на съвместни инициативи с тях като МОДЕЛИ НА ПОДРАЖАНИЕ.	Постоя-нен	Д., ЗД, Пед. сп., медиатор	Ср. за организи ране на събития.	Осъществени контакти с успели личности от училището

Дейност 3. Ефективност на системата за интервенция и подкрепа при прояви на тормоз и насилие

4.3.1.	ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ЗА ИНТЕРВЕНЦИЯ	Постоянен	Учил. комис.за прев. на тормоз и насилие	не изисква средства	Система за интервенция и подкрепа при прояви на тормоз и насилие.
4.3.2.	ЕДИНОДЕЙСТВИЕ НА ЕПЛР с външни специалисти	Постоянен	Д, ЗД	не изисква средства	Действия с външни специалисти на ниво училище при прояви на тормоз и насилие.

Дейност 4. Публичност на дейността на училището

4.4.1.	Актуализация на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището във връзка с новите условия в електронна среда	Постоя-нен	Д., ЗД, Пед. сп., Медиа- тор	не изисква средства	Актуална информация на интернет страницата
4.4.2.	Провеждане на ефективна медийна политика	Постоянен	Д., ЗД, Пед. сп., Медиа- тор	Ср. за публикац ии	Дейности за популяризиране на У.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5. УПРАВЛЕНИЕ НА ПАРТНЬОРСТВА

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отг.		
Дейност 1. Проактивност на директора					
5.1.1.	Активност, предприемчивост, далновидност, прозорливост и предвидливост в действията на директора като мениджър	Постоянен	Директор	не изисква средства	Установени са партньорства за постигане целите на институцията
5.1.2.	Създаване на трайни партньорски взаимоотношения с организации и институции в зависимост от статута и нуждите на обр. институция за постигане на стр. цели.	Постоянен	Д, ЗД	не изисква средства	Партньорствата се развиват устойчиво
Дейност 2. Взаимодействие с родителите					
5.2.1.	В НОВИТЕ УСЛОВИЯ - прозрачност при оценяване на резултатите и критериите за оценяване на напредъка.	Постоянен	Пед. сп.	не изисква средства	Създадени са условия за пряка комуникация (срещи, консултации и т.н.)
5.2.2.	В НОВАТА СРЕДА – ВИРТУАЛНИ ГРУПИ, ЕЛ.ДНЕВНИК И ДР.	Постоянен	Д, ЗД, Пед. сп	не изисква средства	Налични са възможности за комуникация с родителите чрез технологиите
5.2.3.	Изграждане на контакти в социални мрежи, електронен дневник.	Постоянен	Д, ЗД, Пед. сп.	не изисква средства	Осъществява се ефективна, своевременна комуникация между родителите и другите участници в образователния процес (директор, ученици, педагогически специалисти)
5.2.4.	Активизиране на родителската общност при обезопасяване на средата, в дейности за организиране на празници и училищни събития.	Постоянен	Д, ЗД, Пед. сп, медиатор	не изисква средства	Родителите са привлечени в дейности на образователната институция
5.2.5.	Съвместни дейности с превантивен характер за противодействие на насилието и тормоза.	Периодично	Д, ЗД, Пед. сп, Медиа-тор	не изисква средства	Осъществява се партньорство с родителите по превенция на насилието и тормоза.
Дейност 3. Ефективност на взаимодействието със заинтересованите страни					

5.3.1.	Ефективна система за менторство и наставничество за повишаване качеството на ОБП.	Постоянен	Д, ЗД, Пед. сп,	не изисква средства	Взаимодействието със заинтересованите страни допринася за повишаване качеството на образователния процес.
5.3.2.	Активни партньорства с клубове, школи, дейци на културата, изкуството и спорта.	Постоянен	Д, Пед.сп.,	не изисква средства	Дейностите със заинтересованите страни създават условия за подкрепа на изявата в областта на науката, културата, изкуството, спорта и други.
5.3.3.	Ефективно работеща система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на п.сп. при работа с родители, ученици и общественост.	Постоянен	Д., ЗД	не изисква средства	Създадени са условия за конструктивен социален диалог.